

PDF⇒EXCEL(瞬簡 PDF 変換 12 V 12.0.3 以降)

簡易操作説明書

(第2版)



## 目次

1.はじめに.....	1
2. PDF → EXCEL 変換手順 (1).....	2
3. PDF → EXCEL 変換手順 (2).....	4
4. 瞬簡 PDF 変換 12 インストール後の初期設定.....	5
5. 右クリックメニューへの追加方法.....	7
6. 改訂版の確認および最新版への更新方法.....	10

# 1.はじめに

本書では、PDF ファイルを EXCEL ファイルに変換するツール 瞬簡 PDF 変換 12 の操作方法について説明します。

EXCEL 設計書取り込みツールを利用するにあたり、発注者から提供される工事設計書(電子)データが PDF 形式の場合、PDF 形式から EXCEL 形式への変換が必要となります。ここでは、アンテナハウス株式会社の 瞬簡 PDF 変換 12 を使用した変換手順について説明します。

瞬簡 PDF 変換 12 については、インストール CD 等に付属するインストール手順に従い、インストールを済ませてください。なお、インストール直後には、[4. 瞬簡 PDF 変換 12 インストール後の初期設定](#) を参考に、必ず初期設定を実施してください。

瞬簡 PDF 変換 12 では、以前のバージョンまで提供されていた「PDFファイルを指定した右クリック機能」が廃止されました。この操作を実現したい場合は、[5. 右クリックメニューへの追加方法](#) を参考に設定し、[3. PDF → EXCEL 変換手順 \(2\)](#) の手順で変換できます。

通常の変換手順は [2. PDF → EXCEL 変換手順 \(1\)](#) の通りです。

## 【 最新版への更新方法 】

瞬簡 PDF 変換 12 を最新版へ更新する方法については、[6. 改訂版の確認および最新版への更新方法](#) で紹介します。

## 2. PDF → EXCEL 変換手順 (1)

ここでは、瞬簡 PDF 変換 12 を起動し、対象の PDF ファイルをドロップする方法を説明します。

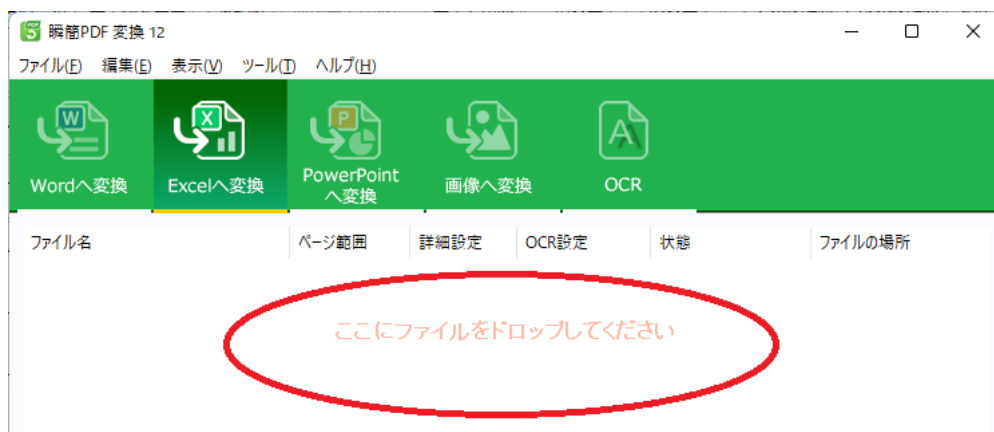
### 変換するファイルの指定



瞬簡 PDF 変換12を起動する。



[ Excel へ変換 ] ボタンをクリックする。



EXCEL 形式に変換したい PDF ファイルを

ここにファイルをドロップしてください。

へ ドロップ (ドラグ & ドロップ) する。

## 変換の実行



変換対象の PDF ファイルが一覧に登録されたことを確認し

[ 実行 ] ボタンをクリックする。



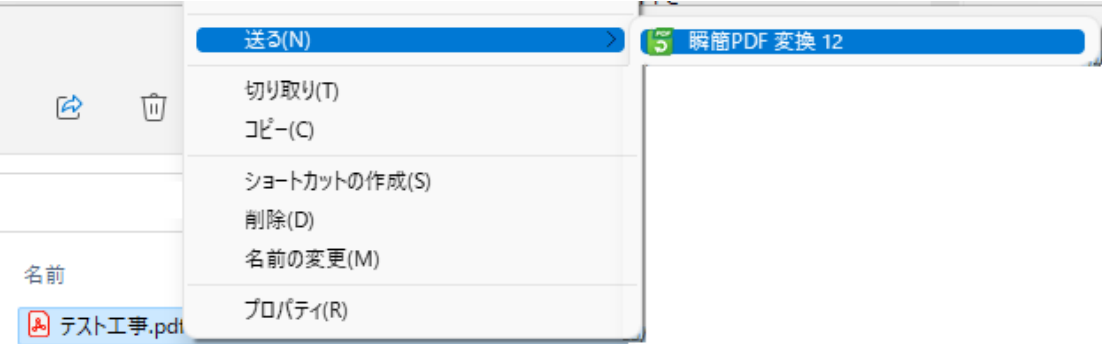
状態が 変換完了 となれば変換処理は完了

以上が、PDF ファイルをドロップする方法です。

### 3. PDF → EXCEL 変換手順 (2)

PDFファイル上での右クリックメニューによる変換方法を説明します。

**【注意】** この方法で変換するためには、[5. 右クリックメニューへの追加方法](#) での事前設定が必要です。

	<p>対象となるPDFファイル上で 右クリックし</p> <p>[送る] メニューにある [瞬簡PDF変換 12] をクリックする。</p> <p>[送る] メニューが表示されない場合は、 右クリックで表示される[その他のオプションを表示]をクリックする。</p>
--	--

この後の操作は、[2. PDF → EXCEL 変換手順 \(1\)](#) にある 変換の実行と同じです。

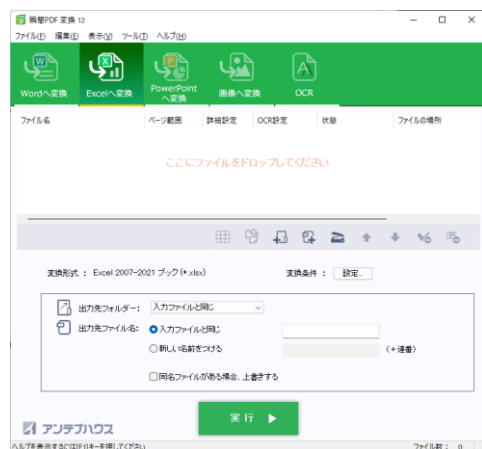
## 4. 瞬簡 PDF 変換 12 インストール後の初期設定

ここではインストール直後の初期設定について説明します。瞬簡 PDF 変換 12 を終了しても、この設定は維持されます。

次の手順で初期設定します。



デスクトップにあるアイコンで 瞬簡 PDF 変換 12 を起動する。



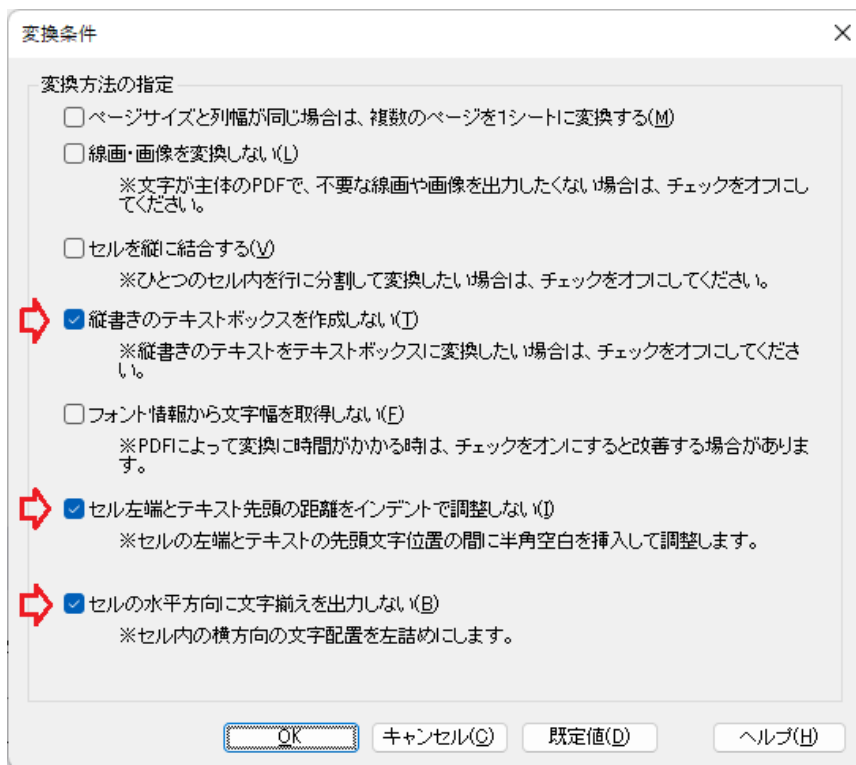
左図のような画面が表示される。



上部にある[Excelへ変換] ボタンをクリックする。



変換条件の [ 設定 ] ボタンをクリックする。



左図の通り設定し、[ OK ]ボタンをクリックする。

**【注意】** 下部に次の2項目が表示されない場合

- セル左端とテキスト先頭の距離をインデントで調整しない
- セルの水平方向に文字揃えを出力しない

最新の改訂版への更新が必要です。この作業を中断し、まずは

[6. 改訂版の確認および最新版への更新方法](#)

により更新してください。



メニューのファイルから[アプリケーションの終了] もしくは  
右上の× ボタンで

瞬簡 PDF 変換 12 を終了する。

以上で設定は完了しました。 [2. PDF → EXCEL 変換手順 \(1\)](#) で変換できます。




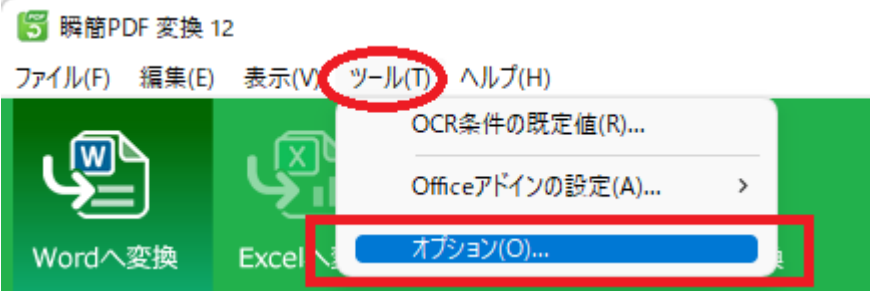
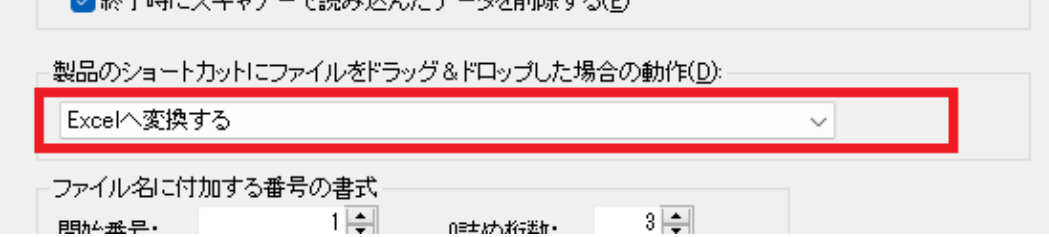
## 5. 右クリックメニューへの追加方法

瞬簡 PDF 変換 12 から廃止されてしまった「PDFファイル上での右クリックメニュー」を独自に設定する方法について説明します。

瞬簡PDF変換 12 では、PDFファイル上で右クリックすると変換メニューが追加される便利な機能が廃止されました。ここでは、代替する右クリックメニューを独自に設定する手順を説明します。一度、設定すれば継続的に使用できます。

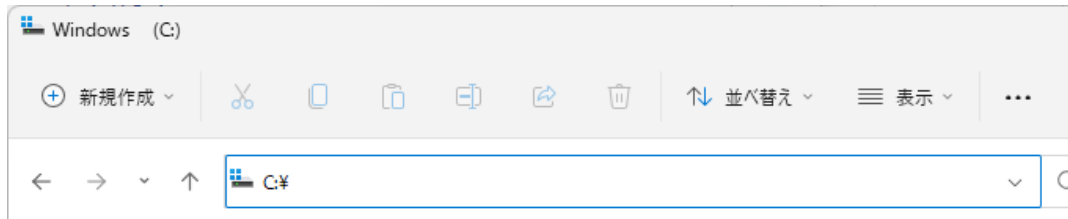
( 次の手順で、Windowsの右クリックメニューにある「送る」に瞬簡PDF変換 12 を追加します。)

### 瞬簡 PDF 変換 12 での設定

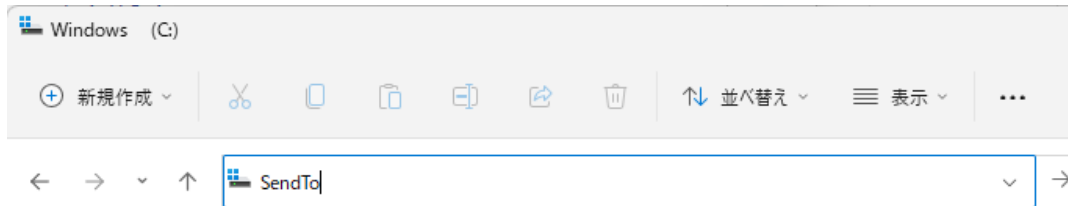
	<p>瞬簡 PDF 変換 12 を起動する。</p>
	<p>メニューにある ツールから [ オプション(O) ] を指定する。</p>
	<p>製品のショートカットにファイルをドラッグ&amp;ドロップした場合の動作 で [ Excelへ変換する ] を選択する。 下部の ( OK ) ボタンをクリックした後、瞬簡 PDF 変換を終了する。</p>

## Windows での設定（ [送る]メニューに瞬簡 PDF 変換 12 を追加する ）

任意の画面で



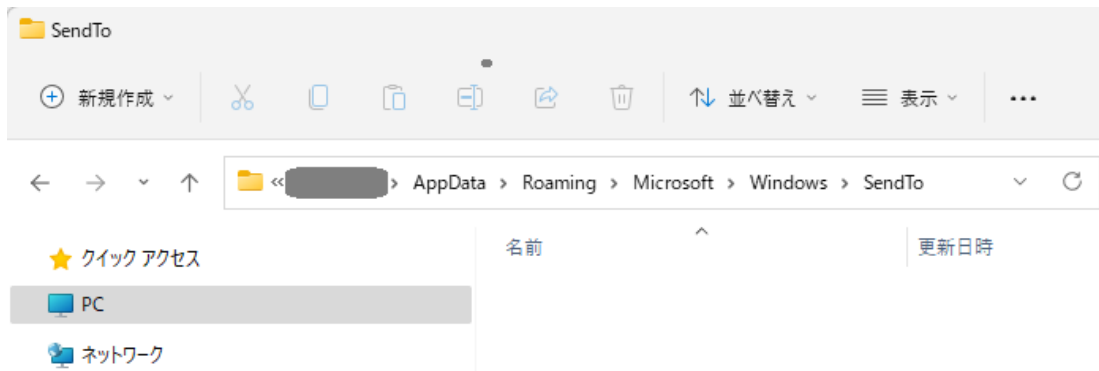
エクスプローラーを開く。



アドレスバーに

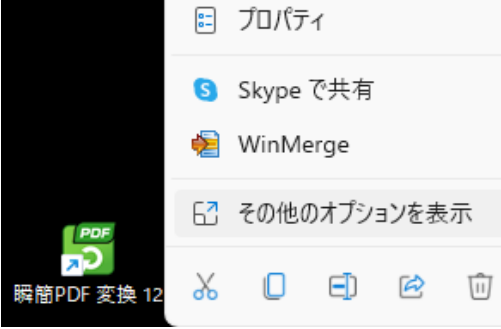
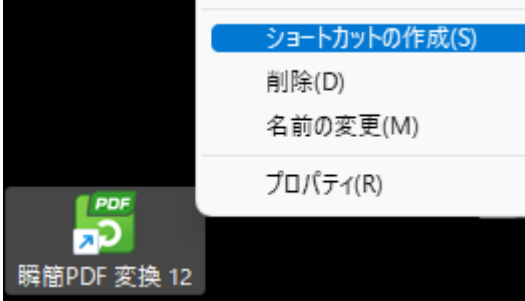
# SendTo

と入力し、Enter キーを押下する。

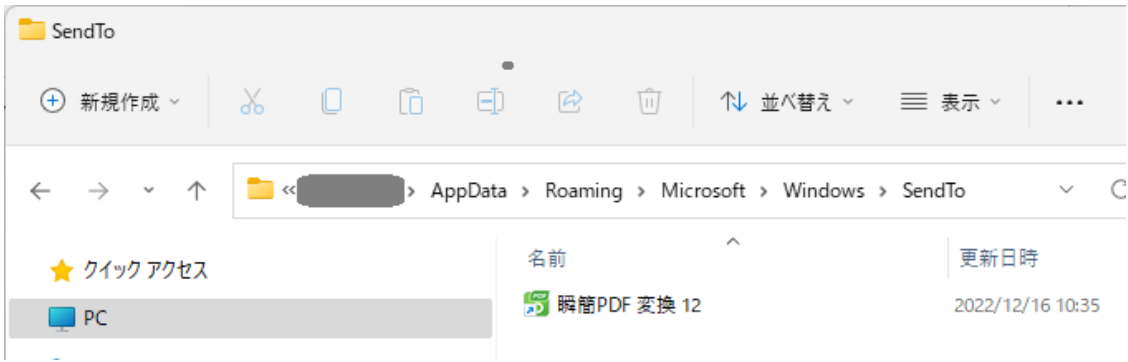


左の画面が表示される。

## デスクトップへ移動し

	<p>デスクトップにある 瞬間 PDF 変換 12 のアイコン上で 右クリックし [その他のオプションを表示] を選択する。</p>
	<p>さらに表示されたメニューにある ショートカットの作成(S) をクリックする。</p>

## 先ほどのエクスプローラーへ戻り

	<p>SendTo フォルダへ 貼り付ける。 貼り付けられると 左図のように、瞬間 PDF 変換 12 のショートカットアイコンが表示される。</p>
---	---

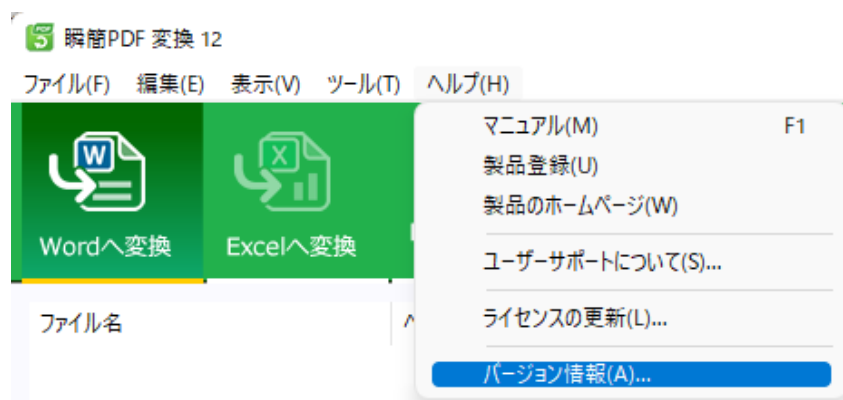
以上で右クリックメニューの表示設定は完了です。操作方法は [3. PDF → EXCEL 変換手順 \(2\)](#) で説明しています。

## 6. 改訂版の確認および最新版への更新方法

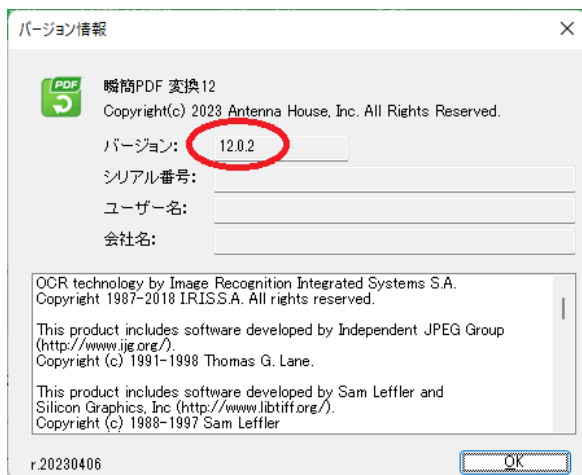
瞬簡 PDF 変換 12 を開発するアンテナハウスのホームページにて改訂情報を確認し、適用する方法を説明します。

瞬簡PDF変換 12 には自動更新機能が備わっていないため、開発元であるアンテナハウスのホームページにては、改訂情報を確認し、必要であれば最新版へ更新します。

使用している瞬簡 PDF 変換 12 バージョンの確認

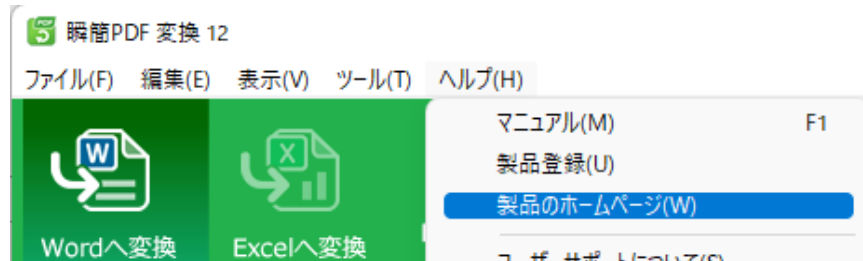


メニューの ヘルプから [ バージョン情報(A) ] をクリックする。



バージョン: の 右側に記された情報が バージョン

アンテナハウスのホームページでの改訂情報 確認 と 適用



メニュー ヘルプから [ 製品のホームページ(W) ] をクリックする。



表示された専用サイトの「改訂情報」をクリックする。

先ほど確認した「使用している瞬簡 PDF 変換 12 のバージョン」よりも新しい改訂版があれば

配付方法およびアップデート方法に従い、最新版へ更新する。

***PDF⇒EXCEL(瞬簡 PDF 変換12)***

簡易操作説明書

著作者 — 株式会社テクノ

発行者 — 株式会社テクノ

発行日 — 2023年04月21日 初 版

2023年06月09日 第2版